

江苏省综合交通运输学会文件

苏交学办〔2026〕6号

江苏省综合交通运输学会 关于2026年度团体标准申报工作的通知

各会员单位：

根据《江苏省综合交通运输学会团体标准管理办法》有关规定，为充分激发市场主体的标准化活力，满足交通行业市场和创新需要，优化标准供给结构，加快构建服务高质量发展的标准体系，现将2026年度学会团体标准的申报工作通知如下：

一、申报原则与范围

1、符合法律法规规章及相关政策方向，与国家、行业和地方标准相协调，技术要求不低于国家、行业、地方标准的相关要求。

2、标准中的技术要求应具有成熟科研成果或社会实践经验（项目应用）作支撑。鼓励优秀的、实施应用效果良好、具有推广价值的企业标准，申请转化为团体标准。

3、产品、过程、服务等标准化对象类别应具有技术先

进性和经济合理性，推动新技术、新产业、新业态、新模式的应用。鼓励标准含有必要专利并进行披露。

4、标准应围绕公路、铁路（轨道）、民航、港航、航海、运输、交通信息化，可参考《江苏省综合交通运输学会团体标准工作发展规划（2024-2028年）》中的重点领域。

二、申报与编制要求

1、学会会员单位可提出标准立项申请。标准起草单位宜不少于5家，鼓励具有独立法人资格的相关“政用产学研”单位联合起草、推广应用。

2、标准起草单位应具备与标准相关的业务能力，主要编写人员应熟悉标准编写的规则，具有较强的组织协调能力和良好的文字表达能力，具备解决标准编制过程中技术问题的专业能力。

3、标准编制工作经费及管理咨询费用等由申请单位自筹，或由起草单位约定共同承担。立项申请前应落实项目预算，保障标准编制工作能按计划完成。

4、团体标准立项申请时应提交团体标准草稿，标准编制周期应在18个月之内。

5、标准应注重内容原创性，标准报批时的查重报告应符合国家有关要求。

6、审批发布的标准应通过出版社正式出版发行。

7、审批发布的标准应按学会要求，积极开展培训宣贯，

积极争取政府部门、事业单位的采信和各市场主体的应用。

三、申报程序与方式

1、申报材料准备。按附件要求准备《江苏省综合交通运输学会团体标准项目申请书》及相关附件。

2、报送申报材料。申请单位将签字盖章后的团体标准申报材料二份，按对应专业领域邮寄至学会相应标准分委联系人，电子材料（包括 Word 版和盖章后 PDF 版）发至对应邮箱，电子版应与纸质版保持一致。邮件主题及电子材料按以下格式命名：项目申请书-标准名称-申请单位名称。

3、申报材料可全年随时提交。学会相应标准分委根据收到的申报材料，及时组织专家进行标准立项审查。

4、学会相应标准分委对通过立项的标准，依据《江苏省综合交通运输学会团体标准经费管理办法》签订咨询服务合同。

四、联系人与联系方式

1、学会标准委办公室：

联系人：束佩璟

电 话：025-58786635

2、学会各标准分委办公室：

标准分委	联系人	电话、邮箱	地 址
公路	王祥瑞	13913985808 66545154@qq.com	南京市鼓楼区虎踞关 1 号宇田大厦 604 室

标准分委	联系人	电话、邮箱	地 址
铁路 (轨道)	周旋旋	17302584673 JSTL2018@163.com	南京市鼓楼区虎踞关 1 号宇田大厦 605 室
民航	包海岚	13390773334 1531848545@qq.com	南京市龙蟠中路 418 号 清雅苑门面楼五楼
港航	邓绍新	18915996969 88317840@qq.com	南京市鼓楼区虎踞关 1 号宇田大厦七楼
航海	顾 滢	0513-85960978 506802529@qq.com	南通市开发区通盛大道 185 号崇德楼 305 室
运输	汤海粟	025-52853138 185809875@qq.com	南京市秦淮区七家湾 96 号 3 楼
信息化	张 飞	13951618881 xhxxh2018@163.com	南京市鼓楼区和泰大厦 26 楼 2614 室

五、模板文件

文件 1：江苏省综合交通运输学会团体标准项目申请书

文件 2：涉及专利信息披露表

文件 3：涉及专利实施许可声明表

文件 4：工作大纲

文件 5：团体标准编制说明

文件 6：征求意见处理汇总表

文件 7：团体标准报批单

文件 8：关于团体标准文本印刷出版及公开的申请函

江苏省综合交通运输学会

2026 年 1 月 13 日

